

# Opleidingsgids 25806 BOL Handhaver toezicht en veiligheid

## Beroepsspecifieke onderdelen

### Het basisdeel:

#### **B1-K1 Houdt toezicht in het werkgebied**

B1-K1-W1 Bereidt zich voor op de werkzaamheden van de dag

B1-K1-W2 Observeert en signaleert

B1-K1-W3 Treedt corrigerend en de-escalerend op

B1-K1-W4 Treedt dienstbaar op

B1-K1-W5 Rondt de werkzaamheden van de dag af

#### **B1-K2 Handelt strafbare feiten situationeel binnen de kaders af**

B1-K2-W1 Voert controles of opsporingsonderzoek uit

B1-K2-W2 Zet bevoegdheden in

B1-K2-W3 Hoort betrokkenen, getuigen en verdachten

B1-K2-W4 Maakt een proces-verbaal of bestuurlijk rapport op

#### **B1-K3 Bevordert de eigen deskundigheid en werkt samen**

B1-K3-W1 Onderhoudt kennis, vaardigheden en conditie

B1-K3-W2 Werkt samen met collega's uit het netwerk

B1-K3-W3 Reflecteert op de eigen rol als professional binnen het werkgebied

### Het profieldeel:

#### **P1 Handhaver toezicht en veiligheid Openbare ruimte (domein I)**

P1-K1 Werkt wijk- of gebiedsgericht aan het bevorderen van de veiligheid en leefbaarheid

P1-K1-W1 Legt contact met (groepen) mensen om overlast in de openbare ruimte te voorkomen/verminderen

P1-K1-W2 Geeft voorlichting over het voorkomen van (kleine) criminaliteit in de openbare ruimte

P1-K1-W3 Verleent hulp bij incidenten of calamiteiten in de openbare ruimte

P1-K1-W4 Treedt op in de openbare ruimte in het kader van bestuursrechtelijke handhaving

## Opleidingsprogramma:

Introductie	Ommen 30aug, 31aug, 1 sept
Studie Loopbaanbegeleiding	Gehele opleiding
Nederlands	Gehele opleiding
Burgerschap	Gehele opleiding
Rekenen	Gehele opleiding
Engels	Gehele opleiding
Beroepsgericht Nederlands	Gehele opleiding
Bejegening	Gehele opleiding
BOA Basis	Gehele opleiding
Praktijk BOA	Gehele opleiding
Looptraining	Gehele opleiding
RTGB	Gehele opleiding, om de week
Sport	Gehele opleiding, om de week
MFA	Leerjaar 1, onderwijsperiode 2, herhaling in leerjaar 2, onderwijsperiode 1
Projecten	Leerjaar 1, gehele leerjaar
Keuzedeel persoonlijk profileren	Leerjaar 1, gehele leerjaar
Zwemmen	In elke bufferweek

### Jaar 2

Keuzedeel oriëntatie Politie	Gehele leerjaar alleen Domein 6
Keuzedeel Politie en Opsporing	Gehele leerjaar alleen Domein 6
Keuzedeel Handhaver Openbaar Vervoer	Gehele leerjaar, alleen Domein 1
Keuzedeel Weerbaarheid voor Beveiligers en Handhavers	Gehele leerjaar, alleen Domein 4 en 6
Keuzedeel Bewustzijn Diversiteit	Gehele leerjaar

### Jaar 3

Wet en Regelgeving	Gehele leerjaar alleen Domein 1
BOA OV Rechtskennis	Gehele leerjaar alleen Domein 4
Wet en Regelgeving	Gehele leerjaar alleen Domein 6
Bejegening	Gehele leerjaar alleen Domein 1
Praktijk Gesprekstechnieken	Gehele leerjaar alleen Domein 4
Bejegening en Gesprekstechnieken	Gehele leerjaar alleen Domein 6
Waarnemen en Verslaglegging	Gehele leerjaar alleen Domein 1
Combibon	Gehele leerjaar alleen Domein 4
Praktijksituaties	Gehele leerjaar alleen Domein 6
Melding opnemen en verwerken	Gehele leerjaar

Leermiddelen en kosten:

Op <https://www.mboamersfoort.nl/kosten-leermiddelen> vind je informatie over de leermiddelen die je nodig hebt voor je opleiding en aan welke eisen je laptop moet voldoen (zie laptop specificaties)

## Praktische informatie

### **Lesdagen**

Bij Veiligheid beginnen de lessen vanaf 8.30 uur en kunnen tot 17.00 uur duren.

### **Begeleiding door SLB of mentor**

Iedere student van Veiligheid krijgt een Studie Loopbaan Begeleider (SLB). Je Studie Loopbaan Begeleider is je eerste aanspreekpunt. Je kunt bij hem of haar terecht met allerlei vragen die met je opleiding en je ontwikkeling te maken hebben. Samen met je SLB zoek je naar oplossingen voor eventuele problemen. Kom je er samen niet uit, dan verwijst je SLB je door naar een medewerker van de Studenten Dienstverlening (SDV).

### **Medezeggenschap**

Wij vinden de mening van onze studenten heel belangrijk. Daarom vragen wij regelmatig naar jouw tevredenheid over de lessen, de docenten en je opleiding in het algemeen. MBO Amersfoort heeft ook een studentenraad. Geef je op bij je SLB als je wilt meedenken over je eigen opleiding.

### **Klachten en/of vertrouwenspersoon**

Wanneer je klachten hebt over het onderwijs of de organisatie van het onderwijs, kun je terecht bij je SLB. Wanneer je klachten hebt over ongewenst gedrag, neem dan contact op met de vertrouwenspersoon van MBO Amersfoort: mevrouw Hannie Stehouwer. [sth@mboamersfoort.nl](mailto:sth@mboamersfoort.nl) of 06-11989529. Elke klacht wordt vertrouwelijk behandeld. De studentenadviseur en interne vertrouwenspersoon onderneemt geen stappen zonder dat jij dit weet.

De vertrouwenspersoon luistert, neemt je verhaal serieus, en geeft je advies en ondersteuning. Je kunt bij de vertrouwenspersoon ook altijd terecht als je meer wilt weten over de klachtenregeling ongewenst gedrag.

### **Extra activiteiten en vrijwillige bijdrage**

De school kan extra activiteiten aanbieden, zoals excursies, reisjes of extra workshops. Daaraan kunnen extra kosten verbonden zijn, de vrijwillige bijdrage. Je hebt de keuze of je deze extra (onderwijs-) activiteiten wel of niet wilt volgen. Als je de activiteit niet volgt, krijg je een vervangend programma op school.

### **Kluisjes**

Op school staan kluisjes waar je tijdens de lessen je tas, jas en telefoon in bewaart

### **Schoolpas**

Aan het begin van het schooljaar krijg je een schoolpas. Die heb je nodig om je kluisje te kunnen openen.

### **Parkeerplaatsen**

Bij de school is een beperkt aantal parkeerplekken. Je auto parkeer je op eigen risico op de parkeerplaatsen van school of op een openbare parkeerplaats. Je rijdt stapvoets in de parkeergarage.

### **Fietsenstalling**

Studenten en medewerkers dienen hun (brom)fietsen en scooters in de fietsenstalling te plaatsen.

### **Catering**

In de (gezonde) kantine is catering aanwezig. De openingstijden zijn van 09.00u tot 14.30 uur. Er is ook een automaat waar koffie en thee gekocht kan worden. We hebben mokken en glazen en gebruiken geen papieren bekertjes.

### **Roken**

Roken is alleen buiten het terrein van de school toegestaan. **Er wordt dus niet gerookt** voor de ingangen van de school of Warenhuis 8+.

### **Verzuim**

Er wordt van de studenten 100% aanwezigheid gevraagd bij onderwijsactiviteiten op school en op de BSP, maar natuurlijk ook tijdens de beroepspraktijkvorming/stage (BPV). Als je zonder bericht of toestemming afwezig bent, is dit ongeoorloofd verzuim. Regelmatig te laat komen (ook na een pauze) is ook ongeoorloofd verzuim!

Buitengewoon verlof, zoals bijvoorbeeld doktersbezoek, afrijden of een bruiloft vraag je minimaal 2 dagen van tevoren aan bij jouw SLB.

We werken met een minimum aanwezigheidspercentage. Daar moet je aan voldoen, wil je je diploma krijgen.

### **Verzuim door ziekte**

Als je ziek bent, of je kunt om een bepaalde reden niet naar je school, stage- of werk komen, dan meld je dat om 8.00 uur op school (033-4791058), bij je SLB en natuurlijk **óók** bij je leerbedrijf zelf op een BPV-dag.

Word je tijdens de lesdag ziek, dan meld je je af bij de jouw SLB en je meld je bij de receptie (ingang school) af. Het kan gebeuren dat we bij veel of langdurig ziekteverzuim vragen naar een verklaring van je huisarts, of je vragen de jeugdarts van MBO Amersfoort te bezoeken.

### **BOT-, BPV- en zelfstudie-uren**

Leerjaar	BOT	BPV	Zelfstudie	Totaal
1	880	180		1060
2	700	300		1000
3	700	300		1000

### Studieadvies:

We gaan ervan uit dat je je opleiding afrondt in de tijd die hiervoor staat. Naar aanleiding van de voortgang van je opleiding krijg je een studieadvies. Deze studieadviezen kun je krijgen:

**BS** Bindend studieadvies

**PS** Positief studieadvies

**VNS** Voorwaardelijk negatief studieadvies

**BNS** Bindend negatief studieadvies

Als je resultaten achterblijven heb je hierover een gesprek met je studieloopbaanbegeleider. Om je tijdig de kans te geven je resultaten bij te werken, kunnen we je een **voorlopig negatief studieadvies** met voorwaarden geven. Dat betekent dat je in gesprek met je studieloopbaanbegeleider afspraken maakt hoe je aan je resultaten werkt en welke ondersteuning je hierbij kunt krijgen.

Als je minderjarig bent, stellen we je ouders/verzorgers hiervan op de hoogte. Het is van belang dit serieus te nemen. Wanneer tijdens de evaluatie blijkt dat je resultaten voldoende zijn, krijg je alsnog een **positief studieadvies**.

Wanneer het je niet lukt aan het eind van het schooljaar volgens de afspraken voldoende resultaten te halen, kunnen we je een **bindend negatief studieadvies** geven. Dat betekent dat je niet door kunt met je opleiding. We raden je aan een andere opleiding te zoeken, en begeleiden je daarin.

Tegen een **voorwaardelijk** en **bindend negatief studieadvies** kun je binnen tien werkdagen in beroep gaan bij de Klachtencommissie.